

OPIS MODUŁU ZAJĘĆ/PRZEDMIOTU (SYLABUS)

I. Informacje ogólne

1. Nazwa modułu zajęć/przedmiotu: **Praktyki zawodowe w szkole ponadpodstawowej - Język angielski**
2. Kod przedmiotu **15-PZSP- JA-KN-12-22**
3. Rodzaj modułu zajęć/przedmiotu – **dodatkowy, po dokonaniu wyboru obowiązkowy**
4. Kierunek studiów: **filologia angielska**
5. Poziom kształcenia – **II stopień**
6. Profil kształcenia – **ogólnoakademicki**
7. Rok studiów: II,
8. Rodzaje zajęć i liczba godzin: 60h
9. Liczba punktów ECTS - 2
10. Autor sylabusu: Anna Broszkiewicz, doktor, abroszka@amu.edu.pl, Urszula Zielińska, magister, urziel@amu.edu.pl
11. Wykładowca/koordynator praktyk: Anna Broszkiewicz, doktor, abroszka@amu.edu.pl
12. Język wykładowy –
13. Moduł zajęć / przedmiotu prowadzony zdalnie - **nie**

II. Informacje szczegółowe

1. Cele modułu zajęć/przedmiotu
 - C1 zapoznanie się ze specyfiką szkoły lub placówki, w której praktyka jest odbywana - szkoły ponadpodstawowe;
 - C2 obserwowanie czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego lekcji;
 - C3 współdziałanie z opiekunem praktyk w planowaniu i przeprowadzaniu lekcji;
 - C4 pełnienie roli nauczyciela;
 - C5 analiza i interpretacja zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych.
 - C6 zdobywanie doświadczenia związanego z pracą dydaktyczną nauczyciela i konfrontowanie nabytej wiedzy z zakresu dydaktyki szczegółowej (metodyki nauczania) z rzeczywistością pedagogiczną.
2. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:
 - zaliczenie praktyk w szkole podstawowej
3. Efekty uczenia się (EU) dla modułu i odniesienie do efektów uczenia się (EU) przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela

Symbol EU dla przedmiotu	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia EU student/ka:	Symbole EK dla kierunku studiów	EU w standardzie - szczegółowe	EU w standardzie - ogólne
15-PPED- KN _01	Ma wiedzę dotyczącą zadań dydaktycznych szkoły ponadpodstawowej.		D2/E2.W1.	1.1.2. 1.1.3. 1.1.8. 1.1.9. 1.2.1.
15-PPED- KN _02	Zna i rozumie sposób funkcjonowania, organizację, statut i plan pracy szkoły ponadpodstawowej.		D2/E2.W2.	1.1.4. 1.1.5. 1.1.6. 1.1.8. 1.1.9. 1.1.11. 1.2.1.

15-PPED- KN _03	Zna i rozumie rodzaje dokumentacji działalności dydaktycznej prowadzonej w szkole ponadpodstawowej.		D2/E2.W3.	1.1.8. 1.1.9. 1.1.14 1.2.1 1.2.13.
15-PPED- KN _04	Potrafi wyciągnąć wnioski z obserwacji pracy dydaktycznej nauczyciela, jego interakcji z uczniami oraz sposobu planowania i przeprowadzania zajęć dydaktycznych; aktywnie obserwować stosowane przez nauczyciela metody i formy pracy oraz wykorzystywane pomoce dydaktyczne, a także sposoby oceniania uczniów oraz zadawania i sprawdzania pracy domowej	K-K06 K_K10	D2/E2.U1.	1.2.1. 1.2.11. 1.2.13. 1.3.5.
15-PPED- KN _05	Potrafi zaplanować i przeprowadzić pod nadzorem opiekuna praktyk zawodowych serię lekcji lub zajęć;	K_U01 K_U03 K_U06 K_W12	D2/E2.U2.	1.2.1. 1.2.3. 1.2.4. 1.2.6. 1.2.7. 1.2.8. 1.2.9. 1.2.10.
15-PPED- KN _06	Potrafi analizować, przy pomocy opiekuna praktyk zawodowych oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w zakresie przygotowania psychologiczno-pedagogicznego, sytuacje i zdarzenia pedagogiczne zaobserwowane lub doświadczane w czasie praktyk.	K_K06	D2/E2.U3.	1.1.11. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.5. 1.2.14. 1.3.2. 1.3.5. 1.3.6. 1.3.7.
15-PPED- KN _07	Potrafi skutecznie współdziałać z opiekunem praktyk zawodowych i nauczycielami w celu poszerzenia swojej wiedzy dydaktycznej oraz rozwijania umiejętności wychowawczych.	K_K01 K_K03 K_K04	D2/E2.K1	1.3.2. 1.3.4. 1.3.7.

**Załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r.*

4. Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się (EU) z odniesieniem do odpowiednich efektów uczenia się (EU) dla zajęć/przedmiotu

Treści programowe dla zajęć/przedmiotu:	Symbol/symbole EU dla przedmiotu
Specyfika pracy w obszarze organizacji pracy szkoły ponadpodstawowej <ul style="list-style-type: none"> • zadania charakterystyczne dla placówki danego typu • środowisko działania szkoły (struktura organizacyjna oraz zadania i rola poszczególnych podmiotów procesu kształcenia, w tym dyrektora 	15-PPED- KN _01 15-PPED- KN _02 15-PPED- KN _03 15-PPED- KN _06

<p>szkoły, pedagoga/psychologa szkolnego, rady pedagogicznej, wychowawczy)</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizacja pracy szkoły: kultura organizacyjna szkoły (procedury; dokumentacja i obieg dokumentów; rodzaje dokumentów, np: statut szkoły, plan pracy szkoły, program wychowawczo-profilaktyczny) • bezpieczeństwo uczniów w szkole i poza nią • rola i zadania działających w szkole organów społecznych; 	15-PPED- KN _07
<p>Specyfika pracy nauczyciela języka angielskiego</p> <ul style="list-style-type: none"> • obowiązki dydaktyczne (warsztat pracy, dokumentacja pracy sprawozdania, analizy wynikowe itp.) • praca wychowawcza nauczyciela przedmiotowego • planowanie, realizacja i ewaluacja procesu dydaktycznego • realizacja zasad edukacji włączającej w szkole podstawowej/ponadpodstawowej • pozalekcyjna oferta szkoły (zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, koła zainteresowań, przerwa, organizacja wycieczek szkolnych i wyjść klasowych) 	15-PPED- KN _04 15-PPED- KN _05 15-PPED- KN _06 15-PPED-KN_07

5. Zalecana literatura:

Dokumenty dotyczące organizacji szkoły i realizacji zadań szkoły ponadpodstawowej.

6. Informacja o tym, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp.: platforma edukacyjna Moodle

III. Informacje dodatkowe

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU

Metody i formy prowadzenia zajęć	
Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień	
Wykład konwersatoryjny	
Wykład problemowy	
Dyskusja	✓
Praca z tekstem	
Metoda analizy przypadków	✓
Uczenie problemowe (Problem-based learning)	✓
Gra dydaktyczna/symulacyjna	
Rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych)	
Metoda ćwiczeniowa	
Metoda laboratoryjna	
Metoda badawcza (dociekania naukowego)	
Metoda warsztatowa	
Metoda projektu	
Pokaz i obserwacja	✓
Demonstracje dźwiękowe i/lub video	
Metody aktywizujące (np.: „burza mózgów”, technika analizy SWOT, technika drzewka decyzyjnego, metoda „kuli śnieżnej”, konstruowanie „map myśli”)	
Praca w grupach	✓
e-learning	

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU

Sposoby oceniania	Symbole EU dla modułu zajęć/przedmiotu									
	PRAKT_1_01	PRAKT_1_02	PRAKT_1_03	PRAKT_1_04	PRAKT_1_05	PRAKT_1_06	PRAKT_1_07	PRAKT_1_08	PRAKT_1_09	PRAKT_1_10
Egzamin pisemny										
Egzamin ustny										
Egzamin z „otwartą książką”										
Kolokwium pisemne - problemowe										
Kolokwium ustne										
Test										
Projekt										
Esej										
Raport - Dziennik Praktyk	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Prezentacja multimedialna										
Egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Portfolio - Dziennik Praktyk	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Opinia Opiekuna Praktyk z ramienia szkoły	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Aktywna obecność podczas zajęć										

3. Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem:		Obserwacje: 15 Asystentura: 5 Prowadzenie zajęć 15
Praca własna studenta*	Przygotowanie i ewaluacja zajęć (odbycie konsultacji z nauczycielem - opiekunem praktyk, przygotowanie praktykanta do lekcji, sporządzenie scenariuszy lekcji, omówienie lekcji z nauczycielem-opiekunem)	15
	Wykonanie zadań obserwacyjnych	5
	Uczestnictwo w forum dyskusyjnym	2
	Wypełnianie dokumentacji: Dziennik praktyk: raport i portfolio	3
	Przygotowanie pracy semestralnej	
	Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia	
	e-learning – zapoznanie się z treściami prezentacji	
SUMA GODZIN		60
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU		2

4. Warunki zaliczenia:

Praktykę zalicza wydziałowy koordynator praktyk na podstawie:

- 1) wykonania przez studenta zadań związanych z realizacją praktyk na platformie Moodle (zadania obserwacyjne, systematyczne i aktywne uczestnictwo w forum praktykantów);
- 2) przedłożonego przez studenta Dziennika praktyk zawierającego:
 - harmonogram praktyk (rejestr lekcji obserwowanych, prowadzonych wspólnie z nauczycielem i prowadzonych samodzielnie) potwierdzony podpisem i pieczętą przez placówkę, w której student odbywał praktykę;
 - sprawozdanie z przebiegu praktyk;
 - opinię o pracy praktykanta sporządzoną przez opiekuna praktyk z ramienia szkoły wraz z oceną końcową wyrażoną stopniem (bardzo dobry, dobry, dostateczny lub niedostateczny).

Kryteria oceniania wg skali stosowanej w UAM:

- bardzo dobry (bdb; 5,0)
- dobry plus (+db; 4,5)
- dobry (db; 4,0)
- dostateczny plus (+dst; 3,5)
- dostateczny (dst; 3,0)
- niedostateczny (ndst; 2,0)